

Принят решением
Педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2024

Согласован
Начальником управления
образованием Исполнительного
комитета Бугульминского
муниципального района
" " "
В.В. Кульбеда
2024

Утвержден и введен в
действие приказом
заведующей от 29.08.2024
№ 94 - от
Заведующая МБДОУ № 23
М.Н. Бсаревская



ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 23 "РОМАШКА"
БУГУЛЬМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

СОДЕРЖАНИЕ

Содержание.....	2
ОбщесведенияоМБДОУ.....	3
Анализ работы ДОУ за 2023-2024 учебный год	4
Сведенияопедагогических кадрах.....	7
Методическаятема, основныезадачиинаправленияработы.....	8
Контроль и руководство	9
Педагогическое ателье	12
Педагогические советы.....	16
Семинары, семинары-практикумы.....	17
Повышениеквалификациипедагогов.....	19
Аттестацияпедагогическихработников.....	20
Организацияработыпонаставничеству. «Школамолодогопедагога».....	21
Индивидуальное участиепедагоговвметодическойработе(самообразование)....	22
Неделипрофессиональногомастерства(показоткрытыхмероприятий).....	23
Консультации.....	23
Смотры-конкурсыдляпедагогов.....	24
Организационно-педагогическиемемероприятиясдетьми.....	25
Работасодареннымидетьми.....	26
Городскиеолимпиадыдлядошкольников.....	26
Конкурсы, праздники, развлечения, акции.....	27
Физкультурныеразвлечения.....	28
Выставкарисунков.....	28
Циклограммамероприятийдетскогосадана2024-2025 учебныйгод.....	29
Планадминистративно-хозяйственнойработы.....	30
Приложение	
ПланвзаимодействияМБДОУиродителейвоспитанников	
ПланработыпопреемственностиМБДОУ№23иМБОУСОШ№4	
Планработыпоохранетруда	
ПланмероприятийпореализациизаконатаРеспубликиТатарстаногосударственных языкаРеспубликиТатарстанидругихязыкахвРеспубликеТатарстан	
Планмедицинскойсестрыпооздоровительно-профилактическойработе	
Планработыпообеспечениюбезопаснойжизнедеятельности	

ОБЩИЕСВЕДЕНИЯОМБДОУ№23 «РОМАШКА»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 23 "Ромашка" Бугульминского муниципального района Республики Татарстан.(Детский сад № 23).

Полное название на татарском языке: Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль берәмлегенең мәктәпкәчә белем муниципаль бюджет учреждениесе балаларны һәрьяктан тәрбияләп үстерү буенча 23-нче “Ромашка” балалар бакчасы.

Местонахождение (юридический и фактический адрес): 423231, Республика Татарстан, Бугульминский район, город Бугульма, улица Комсомольская, 11

E-mail: dou23romaschka.bugulma@mail.ru

Тип – дошкольное образовательное учреждение.

Вид – детский сад общеразвивающего вида.

Организационно-правовая форма Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение.

Режим работы: пятидневная рабочая неделя

Длительность работы: с 6.30 до 18.30. Выходной: суббота, воскресенье, праздничные дни.

В детском саду функционируют 2 возрастные группы общеразвивающей направленности:

- младшая татарская группа от 1 до 3 лет – 16 воспитанников;
- разновозрастная группа от 3 до 7 лет – 19 воспитанников.

Общая численность контингента воспитанников на 01.09.2024 – 35 детей.

Кадровоеобеспечение:

Заведующаядетскимсадом–Есаревская Марина

Николаевна,образованиевысшее,педагогическийстаж40 лет, в должности 9 лет

Старшаямедсестра–Докшина Елена Анатольевна,образованиесреднее специальное,, стаж в должности 5 лет.

ВДОУфункционируют:

- музыкальныйзал;
- физкультурныйзал;
- кабинеттатарскогоязыка;
- класс ПДД;
- медицинскийблок.

АНАЛИЗ РАБОТЫ ДДОУ ЗА 2023-2024 ГОД

С 1 сентября 2023 года все дошкольные образовательные организации России перешли на единую федеральную образовательную программу (ФОП). Это означает, что вместо множества различных методик обучения появился единый дошкольный образовательный стандарт. Так, 60% от образовательной программы стали одинаковыми по всей России, а 40% составил региональный компонент.

В региональном компоненте приоритет в Татарстане отдают программам по духовно-нравственному, патриотическому и эстетическому воспитанию.

Еще одно новшество 2023 года – это участие дошкольников в общероссийском «Движении первых». По решению Раиса Татарстана Рустама Минниханова в пионерию нового образца стали принимать, начиная со старших групп детских садов. Первое, что появилось в детских садах у новых пионеров – «Детский дневничок» на русском и татарском языках. Это интерактивный продукт, который приобщает к базовым ценностям: приоритету духовного над материальным, важности семьи, уважению к труду, умению дружить.

Для обеспечения реализации Федерального государственного образовательного стандарта и Федеральной образовательной программы дошкольного образования Детский сад № 23 (далее по тексту Детский сад) в 2023-2024 учебном году работал над методической темой «Переход МБДОУ № 23 на ФОП ДО: управленческие решения и методические шаги». Для работы над этой темой была поставлена цель по созданию организационно-методических условий для внедрения Образовательной программы МБДОУ № 23 в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО и выдвинуты следующие задачи:

1. Разработать модель организационно-педагогического сопровождения ранней профориентации детей дошкольного возраста с целью развития ключевых компетенций у дошкольников, направленных на формирование представлений о различных профессиях и значимости профессиональной деятельности взрослых для общества.
2. Совершенствовать работу по взаимодействию МБДОУ и семьи в формировании у детей основ безопасности жизни, убеждений и привычек к здоровому образу жизни, укреплению физического и психического здоровья посредством театрализованной деятельности.
3. Создать условия для развития профессиональной компетентности педагога детского сада, готового к непрерывному совершенствованию и мобильности, обеспечивающих качество и эффективность образовательной деятельности.
4. Создать условия для совершенствования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему народов России на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия.

В 2023-2024 учебном году в детском саду функционировали 2 группы общеразвивающей направленности:

- младшая (тат.) группа с 1 года до 4 лет – 11 воспитанников;
- разновозрастная группа от 4 до 7 лет. – 21 воспитанник.

Количество выпускников – 7 человек

Численность воспитанников – на начало учебного года – 32; на конец учебного года 34 ребенка.

Детский сад кадрами укомплектован полностью. В Детском саду № 23 работают педагоги, имеющие средний и высокий образовательный ценз.

Заведующий имеет высшее педагогическое образование, руководитель в соответствии

занимаемой должности.

Всего в ДОУ педагогов: 5 человек (из них 4 воспитателя, 1 музыкальный руководитель – внешний совместитель) Все педагоги имеют профессиональное образование: высшее 80% (4 чел); среднее специальное 20% (1 чел). Стаж педагогической работы: 0-5 лет - 0% (0 человек); 6-10 лет - 0% (0 человек); 10-15 лет - 20% (1 человек); 15-20 лет - 60% (3 человека); более 20 лет - 20% (1 человек). Категории: высшая квалификационная категория 60% (3 человек); первая квалификационная категория 40% (2 человек) соответствие занимаемой должности 0% (0 человек); без категории 0% (0 человек)

Возрастной состав педагогов: до 40 лет - 1 человек (20%); свыше 40 лет - 4 чел. (80%).

4 педагога (80%) владеют татарским языком на уровне минимум а слов, предусмотренного для усвоения детьми дошкольного возраста; 1 педагог (внешний совместитель) (20%) - отлично владеет татарским языком. Все педагоги своевременно установленные сроки проходят профессиональную переподготовку на курсах повышения квалификации. График повышения квалификации выполняется своевременно. В ДОУ организована работа по реализации персонализированной модели повышения квалификации. Охват курсовой подготовкой – 100%. Все педагоги своевременно обучаются на курсах ПК. В 2023-2024 учебном году прошли курсы повышения квалификации на бюджетной основе - 1 педагог (20%).

Мониторинг готовности дошкольников к школе проводился по традиционным методикам и показал следующие результаты: 7 выпускников группы (3 – высокий, 4 – средний) имеют развитие соответствующее возрастной норме.

Решение поставленных задач осуществляется через разные формы совместной деятельности педагогов, семей воспитанников и детей.

Проанализировав выполнение мероприятий плана работы детского сада № 23 за 2023-2024 учебный год можно отметить, что в Учреждении выстроена эффективная многоплановая система методической работы с педагогами, оказывается разносторонняя методическая помощь, что позволяет педагогам успешно осуществлять воспитательно - образовательный процесс. Созданы условия для профессиональной самореализации и роста на основе морального и материального стимулирования

В детском саду ведется целенаправленная работа по реализации основной цели - осуществлению образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Основная образовательная программа, реализуемая в детском саду, характеризует специфику содержания образования и особенности организации образовательной деятельности с учетом Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, региональных, национальных и этнокультурных особенностей.

Нормативно - правовые и организационно - распорядительные документы для реализации образовательной деятельности соответствуют требованиям законодательства в сфере образования.

Детский сад активно сотрудничает с родителями при реализации Основной образовательной программы дошкольного образования, оказывает помощь родителям воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического, психического здоровья, развитии индивидуальных способностей.

Мониторинг качества образования свидетельствует о хорошем уровне освоения воспитанниками Программы.

Администрацией созданы условия для повышения деловой и профессиональной квалификации

педагогов, для безопасного пребывания детей в ДОУ.

Учреждение обеспечивает открытость своей деятельности и доступность информации через наглядную информацию на стендах, на сайте Учреждения. Сайт детского сада оформлен в соответствии с действующим законодательством, информация регулярно обновляется.

Работа коллектива детского сада оценивается как удовлетворительная.

Вместе с тем имеется ряд задач, над которыми надо поработать коллективу детского сада в 2024-2025 учебном году:

- дальнейшее повышение уровня квалификации, компетентности педагогических работников, молодых педагогов;
- совершенствование совместной работы ДОУ и семьи, вовлечение родителей в процесс нравственно - патриотического воспитания дошкольников;
- создание оптимальных условий для организации совместной деятельности воспитателей и детей.
- повышение качества образовательного процесса на основе взаимодействия с семьями воспитанников;
- создание организационно — методических условий для формирования у детей нравственных ценностных ориентаций;
- создание социально — благополучной среды для успешной социализации воспитанников;
- цифровизация образовательного процесса;
- познавательное развитие детей;
- создание условий для формирования ранней профориентации дошкольников.

СВЕДЕНИЯ О ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРАХ МБДОУ № 23

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Пед.стаж/стажв должности	Образование	Квалификационная категория, год следующей аттестации	КПК
1	Есаревская Марина Николаевна	заведующая	41/9	высшее, ВЭЮГА, 2016	СЗД, 2015г.	2023г., КФУ
2	Кашапова Юлия Александровна	воспитатель	20/20	высшее, ВЭЮГА, 2016	первая, 2018/2024	
3	Аббасова Светлана Нафисовна	воспитатель	19/19	высшее, БГПУ, 2018	высшая, 2017г.	2020 г. ГА УДП О АМИРО
4	Сейтвелиева Алина Алимовна	воспитатель	16/16	средне-специальное, БПК, 2023	---	---
5	Ухандеева Елена Васильевна	воспитатель	8/8	Среднее спец.	высшая, 2019/2024	2021 г., КФУ
7		музыкальный руководитель		высшее, АСО (КСЮИ), 2005	первая, 2020 / 2025	2021г., КФУ

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА, ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ ДОШКОЛЬНОГО ОТДЕЛА

1. Совершенствовать МСОКО на основе показателей муниципального мотивирующего мониторинга в целях повышения качества дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО, ФАОП ДО.
2. Продолжить работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.
3. Повысить качество развивающей языковой среды через привлечение родителей к сохранению национальных традиций и родных языков.
4. Повысить эффективность работы по раннему выявлению склонностей и интересов воспитанников и дальнейшего развития способностей в системе дошкольного образования.
5. Во исполнение муниципальной программы «ОРИЕНТИР 2030» создать условия для ранней профориентации дошкольников.
6. Совершенствовать работу по нравственно - патриотическому воспитанию, активизируя включение дошкольников в Российское движение детей и молодежи «Движение Первых».

ЦЕЛЬ И ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ ДЕТСКОГО САДА № 23

Цель построение работы ДОУ в повышении эффективности и качества образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие физических, психических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе

Задачи

1. Повышать профессиональную компетентность педагогических работников посредством внедрения современных технологий и методов познавательного развития дошкольников в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО: приобщение к ценностям «Человек», «Семья», «Познание», «Родина» и «Природа».
2. Формировать трудолюбие и трудовые навыки, стремление обучаться труду, бережного отношения к любому труду и четкое представление о трудовой деятельности взрослых через сопровождение ранней профориентации дошкольников, с практическим погружением в мир профессий.
3. Продолжать совершенствовать работу по взаимодействию детского сада и семьи в формировании у детей основ безопасности жизни, убеждений и привычек к здоровому образу жизни, укреплению физического и психического здоровья.
4. Продолжать создавать условия для совершенствования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему народов России с включением воспитанников в «Движение Первых».

Контролирующее руководство

Контрольно-диагностическая деятельность на 2024-2025 учебный год

№	Тема контроля	Сроки	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов
СЕНТЯБРЬ					
Фронтальный					
1	Подготовка группного учебного модуля	4-8 сентября	Анализ документации, наблюдение	заведующая, воспитатели	Совещание при заведующей (итоговая таблица)
Оперативный					
2	Санитарное состояние	11-13 сентября	Наблюдение	ст. м/с	Совещание при заведующей (информационное сообщение)
3	Проверка ведения текущей документации педагогов	18-20 сентября	Анализ документации	заведующая	Совещание при заведующей (информационное сообщение)
4	Проведение фильтра	25-29 сентября	Наблюдение	заведующая ст. м/с	Совещание при заведующей (информационное сообщение)
Мониторинг					
1	Уровень развития необходимых умений и навыков по образовательным областям, ПДД, экологические знания	18-29 сентября	Наблюдение, анализ продуктов детской деятельности, анализ документации	Воспитатели, заведующая	Общая планёрка (информационное сообщение)
2	Изучение стартового уровня будущих первоклассников	18-29 сентября			
3	Уровень обученности татарскому языку	18-29 сентября			
ОКТАБРЬ					
Тематический					
1	Организация работы с детьми и по познавательному развитию	2-6 октября	Наблюдение, изучение опыта работы, анализ документации	заведующая, воспитатели	Справка на предложение
Оперативный					
2	Формирование культурно-гигиенических навыков	09-13 октября	Наблюдение	ст. м/с	Совещание при заведующей (информационное сообщение)

3	Организация питания в группах	16-20 октября	Наблюдение	ст. м/с	Картаконтроля
4	Закрепление лексического минимума татарского языка в течение дня (УМК)	23-25 октября	Наблюдение, анализ документации	заведующая	Совещание при заведующей (информационное общение)
НОЯБРЬ					
Оперативный					
1	Соблюдение режима дня	7-10 ноября	Наблюдение	заведующая	Картаконтроля
2	Подготовка педагогов ко образовательной деятельности	13-17 ноября	Наблюдение, анализ документации	заведующая	Картаконтроля
3	Культурно-гигиенические навыки при одевании/раздевании	20-22 ноября	Наблюдение	заведующая	Картаконтроля
4	Использование игровых технологий в обучении татарского языка у детей среднего дошкольного возраста	27-30 ноября	Наблюдение, анализ документации	Воспитатели	Семинар-практикум
ДЕКАБРЬ					
Оперативный					
1	Санитарное состояние	4-5 декабря	Наблюдение	ст. м/с	Совещание при заведующей (информационное общение)
2	Одежда детей на физкультурных занятиях	11-14 декабря	Наблюдение	заведующая	Картаконтроля
3	Планирование работы по обучению детей безопасному поведению на дороге	18-21 декабря	Наблюдение, анализ документации	заведующая	Совещание при заведующей (информационное общение)
Персональный					
4	Подготовка и проведение нового годних утренников (Ибрагимов А.А., муз.руководитель)	27-29 декабря	Наблюдение	заведующая	Картаконтроля
Мониторинг					
1	Развитие детей 1 младшей группы. Усвоение материала УМК «Говорим по-татарски» в средних группах	18-22 декабря	Наблюдение, анализ продуктов детской деятельности, анализ документации	Воспитатели 1 младшей группы	Общая планёрка (информационное сообщение)
ЯНВАРЬ					
Оперативный					
1	Санитарное состояние	9 января	Наблюдение	ст. м/с	Совещание при заведующей (информационное сообщение)

2	Охрана жизни и здоровья	15-17 января	Наблюдение	заведующая, завхоз	Совещание при заведующей (информационное сообщение)
3	Подготовка педагогов кообразовательной деятельности	1-3 февраля	Наблюдение	заведующая	Совещание при заведующей (информационное сообщение)
ФЕВРАЛЬ					
Оперативный					
2	Создание условий для организации дневного сна	5-9 февраля	Наблюдение, анализ Документации	заведующая, ст. м/с	Карта контроля
3	Закрепление лексического минимума на татарском языке в течение дня (УМК)	12-16 февраля	Наблюдение, анализ документации	заведующая	Совещание при заведующей (информационное сообщение)
Персональный					
4	Качество подготовки и проведения праздника Международного Дня родного языка	21 февраля	Наблюдение	заведующая	Карта контроля
МАРТ					
Оперативный					
1	Своевременность мытья игрушек	13-15 марта	Наблюдение	заведующая ст. м/с	Карта контроля
3	Культурно-гигиенические навыки при умывании	18-22 марта	Наблюдение	заведующая	Карта контроля
4	Соблюдение двигательного режима в течение дня	25-29 марта	Наблюдение, анализ документации	заведующая ст. м/с	Карта контроля
АПРЕЛЬ					
Тематический					
1	«Организация воспитательной образовательной работы по ОБЖ в ДОУ»	8-12 апреля	Наблюдение	заведующая	Карта контроля
Оперативный					
2	Организация дежурства столовой	4-5 апреля	Наблюдение	заведующая	Карта контроля
3	Соблюдение правил техники безопасности в группах	10-11 апреля	Наблюдение	заведующая, завхоз	Совещание при заведующей (информационное сообщение)
4	Закрепление лексического минимума на татарском языке в дидактических играх (УМК)	22-25 апреля	Наблюдение, анализ документации	заведующая.	Совещание при заведующей (информационное сообщение)
Мониторинг					
1	Уровень развития необходимых умений и навыков по образовательным областям, ПДД, экологическое образование	18-30 апреля	Наблюдение, анализ продуктов детской деятельности, анализ		Педсовет №4 (информационное)
2	Изучение	18-30			

	стартового уровня будущих первоклассников	апреля			
3	Уровень обученности татарском языку	18-30 апреля			
МАЙ					
Фронтальный					
1	Уровень воспитательно-образовательной работы в подгруппе (подготовка к школе)	13-17 мая	Наблюдение, анализ документации	заведующая	Педсовет

ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ АТЕЛЬЕ

Педагогические советы

Целсовет №1

Тема: «Установочный педагогический совет.
образовательного процесса в дошкольном учреждении в новом учебном году»

Организация воспитательного

и

Подготовка к педсовету 4 неделя августа		
1	Работа творческой группы по разработке Образовательной программы ДООУ в соответствии с ФОП и ФГОС ДО на 2024-2025 уч.год	Творческая группа Воспитатели и группы
3	Паспортизация групп кабинетов	
4	Разработка годового плана, графиков, расписаний	
5	Подбор методической литературы, методических рекомендаций	
6	Подготовка и оформление документации в группах	
7	Разработка программы и плана работы с родителями	

План проведения педсовета

1	Отчёт олетней оздоровительной работе детского сада	заведующая д/с
2	Принятие Образовательной программы ДООУ в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО на 2024-2025 уч.год	заведующая д/с
3	Принятие Годового плана учебно-воспитательной работы детского сада на 2024-2025 учебный год	заведующая д/с
4	Принятие Сведений о недельной учебной нагрузке детского сада на 2024-2025 учебный год	заведующая д/с
5	Аттестация педагогических работников в 2024-2025 учебном году	заведующая д/с
6	Выбор и утверждение состава наставников, членов аттестационной комиссии	заведующая д/с
7	Принятие решений педсовета	заведующая д/с

Педсовет №2

Тема: «Современные подходы к познавательному развитию дошкольников»

Цель: повысить творческую активность педагогов, создать условия для личностной и профессиональной самореализации.

Задачи педсовета:

1. Совершенствование навыков и умений воспитателей в подборе и использовании инновационных форм работы по познавательному развитию дошкольников.
2. Поддержание атмосферы заинтересованности, поиска, творческих решений.
3. Обновление и актуализация знаний воспитателей по познавательному развитию детей в свете ФГОС ДО в вопросах использования инновационных подходов к построению познавательного пространства.

Подготовка к педсовету ноябрь	
1	Проведение тематического контроля: «Организация работы с детьми по познавательному развитию»
2	Консультация для воспитателей «Развивающая предметно-пространственная среда как фактор познавательного развития детей дошкольного возраста»
3	Проведение анкетирования педагогов и родителей по теме педсовета
4	Коллективный просмотр: Сейтвелиева А.А., Аббасова С.Н.
5	Деловая игра «Теория и эксперимент»
6	Подготовка отчетов педагогов по РППС «Творческие находки при создании познавательной среды в группах»

План проведения педсовета

№	Тема	Ответственный
1	Актуальность темы педсовета «Познавательное развитие дошкольников в свете ФГОС и ФОП ДО»	заведующая д/с
2	Понятия, которые используются в образовательной области «Познавательное развитие»	Кашапова Ю.А.
3	Современные образовательные технологии, которые наиболее полно помогают раскрыть познавательные способности и интересы дошкольников	Аббасова С.Н.
4	Итоги анкетирования педагогов и родителей по теме педсовета	заведующая д/с
5	Отчеты педагогов «Творческие находки при создании познавательной среды в группах»	
6	Деловая игра «Теория и эксперимент»	
7	Итоги тематического контроля «Организация работы с детьми по познавательному развитию дошкольников»	
8	Итоги коллективного просмотра мероприятий, направленных на познавательное развитие дошкольников	
9	Проект решения педагогического совета	

Педсовет №3

Тема: «Конструктивное взаимодействие детского сада и семьи для целостного развития личности и успешной социализации ребенка»

Цель: провести анализ совместной деятельности семьи и дошкольного учреждения в условиях реализации стандарта, а также повысить профессиональную компетентность педагогов в области организации взаимодействия с родителями воспитанников.

Задачи педсовета:

1. Уточнить и систематизировать знания педагогов по проблеме взаимодействия с родителями.
2. Повысить профессиональную компетентность педагогов по организации новых форм взаимодействия с родителями.
3. Активизировать педагогическое мышление воспитателей как основу использования нетрадиционных форм работы с родителями в ДОУ, стимулировать развитие у них творчества и профессиональной активности.
4. Поддержать интерес педагогов к дальнейшему изучению данной темы.

Подготовка к педсовету февраль	
1	Тематический контроль «Состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников»
2	Подготовка проектов «Уголок для родителей».
3	Подбор педагогических ситуаций для обсуждения.
4	Анкетирование родителей «Взаимодействие детского сада и семьи»
5	Изготовление буклетов.
6	

План проведения педсовета

№	Тема	Ответственный
1	Анализ выполнения решений предыдущего педсовета.	заведующая д/с
2	О семьях находящихся в социально-опасном положении. Об участии педагогов и воспитанников в конкурсах. О планировании работы родительского комитета на 2024-2025 годы.	заведующая д/с
3	Деловая игра «Турнир эрудитов»	заведующая д/с
4	Обмен опытом педагогов «О формах работы с семьей в группе»	воспитатели
5	Тест для воспитателей "Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями"	заведующая д/с
6	Итоги анкетирования родителей «Взаимодействие детского сада и семьи»	заведующая д/с
7	Итоги тематического контроля «Состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников»	заведующая д/с

8	Представление воспитателями проектов «Информационный стенд для родителей»	воспитатели
9	Решение педсовета. Буклет – памятка для педагогов по работе с семьей	заведующая д/с, воспитатели

Педагогический совет №4

Тема: «Итоги учебного года»

Цель: анализ профессиональной деятельности педагогического коллектива за прошедший учебный год.

Подготовка к педагогическому совету Итоговый май		
1	Фронтальный контроль: Уровень воспитательно-образовательной работы в подготовительной группе (подготовка к школе)	заведующая д/с
2	Мониторинг результатов освоения детьми основной общеобразовательной программы	Все педагоги
3	Мониторинг готовности детей к обучению в школе	заведующая д/с
4	Диагностика освоения детьми татарского языка	заведующая д/с
5	Разработка плана летнего оздоровительного периода	заведующая д/с

План проведения педагогического совета

№	Тема	Ответственный
1	Аналитические отчёты педагогов за учебный год	воспитатели группы пп
2	Результаты мониторинга освоения детьми основной общеобразовательной программы	заведующая д/с
3	Итоги фронтального контроля «Уровень воспитательно-образовательной работы в подготовительной группе (подготовка к школе)»	заведующая д/с
4	Результаты подготовки выпускников детского сада к школе	заведующая д/с
5	Результаты диагностики по обучению детей татарскому языку	Воспитатели разновозрастной группы
6	Перевод детей в возрастные группы	заведующая д/с
7	Обсуждение и принятие плана летнего оздоровительной работы ДОУ	заведующая д/с
8	Решение педагогического совета	заведующая д/с

Семинар-практикум №1

Тема: «Использование здоровьесберегающих технологий и создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей»

Подготовка к семинару-практикуму (октябрь)	
1	Консультация: «Запрещенные физические упражнения для детей дошкольного возраста»
2	Подготовка аналитической справки о состоянии здоровья воспитанников.
3	Коллективный просмотр: Кашапова Ю.А. Ухандеева Е.В.
4	НЕДЕЛЯ ЗДОРОВЬЯ: - Проведение физкультурных мероприятий с участием родителей - Сдача норм ГТО педагогами и воспитанниками подготовительных групп
5	Анкетирование педагогов и родителей по теме семинара-практикума
6	Проведение просмотра-конкурса «Дидактические игры по формированию у детей мотивации к ЗОЖ и воспитанию здоровьесберегающего поведения»

План проведения педсовета

№	Тема	Ответственный
1	Аналитическая справка о состоянии здоровья воспитанников ДОУ	старшая м/с
2	Итоги коллективного просмотра мероприятий, направленных на физическое развитие и оздоровление воспитанников	заведующая д/с
3	Анкетирование педагогов и родителей по теме семинара-практикума	заведующая д/с
4	Использование здоровьесберегающих технологий в физическом развитии дошкольников	заведующая д/с
5	Способы повышения двигательной активности и развития физических качеств у детей дошкольного возраста (с элементами практикума)	Кашапова Ю.А.
6	Деловая игра педагогами «Оздоровительный марафон» - Разминка - Знаки норм СанПиН 1.2.3685-21 - Формы взаимодействия с родителями по формированию представлений о здоровом образе жизни у детей дошкольного возраста - Черный ящик «Виды оздоровления» - Виды спорта - Знаки методики проведения физкультурных занятий и утренней гимнастики - Рефлексия	заведующая д/с
7	Педагогическое раздумье: «Что мешает ребенку нашей группе быть здоровым»	Все педагоги
8	Подведение итогов просмотра-конкурса «Дидактические игры по формированию у детей мотивации к ЗОЖ и воспитанию здоровьесберегающего поведения»	Все педагоги
9	Решение семинара-практикума	заведующая д/с

Семинар-практикум №2

Тема: «Повышение педагогической компетентности в художественно-эстетическом воспитании дошкольников»

Подготовка к семинару-практикуму (декабрь)	
1	Консультация: «Художественно – эстетическая деятельность в ДОУ»
2	Подготовка к мастер-классу
3	Коллективный просмотр: Сейтвелиева А.А. Аббасова С.Н.
4	Подготовка материала к творческой мастерской

План проведения педсовета

№	Тема	Ответственный
1	Актуальность темы семинара-практикума	заведующая д/с
2	Эффективное использование предметно-пространственной среды в группе для художественно-эстетического воспитания дошкольников	Сейтвелиева А.А.
3	Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность	Аббасова С.Н.
4	Сообщение из опыта работы: «Нетрадиционные технологии изобразительной деятельности в работе с детьми дошкольного возраста».	Кашапова Ю.А.
5	Художественно-эстетически развлечения и народные праздники как один из способов в воспитании дошкольников	Ухандеева Е.В.
6	Мастер-класс «Опускаем руки в краску» Мастер-класс кружковой работы по театральной деятельности	Кашапова Ю.А. Сейтвелиева А.А.
7	Решение семинара-практикума	заведующая д/с

Повышение профессиональной компетентности педагогов Повышение квалификации педагогов

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

1	Составление банка данных о педагогах	в течение года	Кашапова Ю.А.
2	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации	в течение года	педагоги
3	Посещение педагогами методических объединений	по плану ММО	педагоги
4	Организация работы по самообразованию. Оказание методической помощи в подборе материала для самообразования. Организация выставок методической литературы. Подготовка педагогами отчетов по темам самообразования.	В течение года	заведующая д/с
5	Оформление подписки на методические издания.	Ноябрь, апрель	Сейтвелиева А.А.
6	Участие педагогов в профессиональных конкурсах различных уровней.	В течение года	педагоги
7	Трансляция передового педагогического опыта через средства массовой информации и педагогические Интернет-сайты.	В течение года	педагоги

План прохождения курсов повышения квалификации

№	ФИО педагога	Должность	КПК	
			Последний срок прохождения	Следующий срок обучения
1	Есаревская М.Н.	заведующая д/с		
2	Кашапова Ю.А.	воспитатель		
3	Аббасова С.Н.	воспитатель		
4	Сейтвелиева А.А.	воспитатель		
5	Ухандеева Е.В.	воспитатель		

Аттестация педагогических работников

1	Знакомство с нормативными и правовыми документами по аттестации педагогических работников	сентябрь	Кашапова Ю.А. воспитатель
2	«Аттестация как необходимый элемент профессионального становления и развития педагогического коллектива и совершенствования управления им» – консультация	сентябрь	Есаревская М.Н. заведующая д/с
3	Оформление стенда «Педагогическая аттестация»	сентябрь	Есаревская М.Н. заведующая д/с
4	Издание приказа по ДОУ. Ознакомление аттестующихся педагогов с приказом об аттестации	сентябрь	Есаревская М.Н. заведующая д/с
5	Подача заявлений педагогов в личные кабинеты в системе «ЭЛЕКТРОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ РТ». Прием, регистрация заявлений	октябрь	Есаревская М.Н. заведующая д/с
6	Прохождение компьютерного тестирования в системе «ЭЛЕКТРОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ РТ» (первая, высшая категория)	ноябрь	Есаревская М.Н. заведующая д/с
7	Экспертиза педагогической деятельности аттестуемого. Оформление экспертного заключения по итогам анализа ОДирезультатам работы аттестуемого	ноябрь-декабрь	Есаревская М.Н. заведующая д/с

В 2024-2025 учебном году педагогической аттестации подлежат:

№	ФИО педагога	Должность	Дата последней аттестации/ категория	Квалификационная категория
1	Кашапова Юлия Александровна	воспитатель	2018г. / первая	высшая квалификационная категория

План работы «Школы молодого педагога»

Цель: Повышение профессионального мастерства молодых педагогов в вопросе организации психолого-педагогической работы с воспитанниками.

Задачи:

1. Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности профессионального мастерства молодых специалистов, обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения ими профессиональными знаниями;
2. Продолжать помогать педагогам преодолевать трудности в работе.
3. Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре учреждения, объединять во круг традиций ДОУ.

Прогнозируемые результаты:

По итогам данной работы воспитатели приобретут ряд профессиональных умений:

- аналитические умения, позволяющие проводить анализ выполняемых в педагогическом взаимодействии с ребенком требований, оценивать данные требования;
- умение применять психолого-педагогические знания в воспитательно-образовательной работе с ребенком;
- умение планировать, подготавливать и осуществлять процесс воспитательно-образовательной работы с ребенком;
- умение анализировать индивидуальные качества ребенка, под руководством специалиста осуществлять педагогическую диагностику, психологический анализ индивидуальных особенностей ребенка и организовывать психолого-педагогическую поддержку развития ребенка;
- умение анализировать развивающую среду в дошкольном образовательном учреждении и создавать эстетически грамотно организованную и психологически комфортную развивающую среду в нем;
- умение использовать современные и инновационные технологии в образовательно-воспитательном взаимодействии с ребенком и др.

**Индивидуальное участие педагогов в методической
работе(самообразование)**

№	Ф.И.О.педагога	Темадляизучения	Формаотчета
	Есаревская М.Н.	Совершенствование эффективных форм работы методического сопровождения педагогов в целях повышения уровня профессиональной компетентности, повышения качества реализации воспитательно-образовательного процесса в свете ФГОС ДО и ФОП ДО	Анкета для педагогов ДОУ «Профессиональный портрет» <u>Деловая игра</u> : «Своя игра»
1	Кашапова Ю.А.	Современные формы работы по познавательному у развитию детей младшего дошкольного возраста	Публикация, доклад на педагогическом совете
2	Аббасова С.Н.	Агитбригада как инновационная форма по художественно-эстетическому развитию дошкольников	Коллаж, сценарий выступления агитбригады
3	Сейтвелиева А.А	Развивающие игры как средство формирования познавательных способностей детей раннего возраста	Картотека игр, буклет для родителей
4	Ухандеева Е.В.	Развитие речи детей раннего возраста средствами народного фольклора	Консультация для родителей, открытое занятие

Неделя профессионального мастерства

Показоткрытыхмероприятий

№	Направление	Срок	ФИОпедагога
1	Нравственно-патриотическое воспитание детей	октябрь	Аббасова С.Н. Ухандеева Е.В.
2	Оздоровление, физическое развитие и приобщение детей к ЗОЖ	ноябрь	Кашапова Ю.А. Сейтвелиева А.А.
3	Экологическое образование дошкольников	декабрь	Ухандеева Е.В. Кашапова Ю.А.
4	Основы безопасности жизнедеятельности детей	апрель	Сейтвелиева А.А. Аббасова С.Н.

Консультации

1	Адаптация детей к условиям дошкольного учреждения	сентябрь	заведующая д/с
2	Организация утреннего фильтра в ДОУ	сентябрь	ст. м/с
3	Пластилинография как средство развития мелкой моторики рук детей раннего возраста	октябрь	Ухандеева Е.В.
4	Воспитание нравственно-патриотических чувств детей дошкольного возраста»	ноябрь	Кашапова Ю.А.
5	Развитие самостоятельной деятельности детей раннего возраста	декабрь	Сейтвелиева А.А.
6	Взаимодействие музыкальных руководителей и воспитателей при организации музыкальной образовательной деятельности	февраль	муз. руководитель
7	Роль татарских народных игр в обучении татарского языка у русскоязычных детей	март	Аббасова С.Н.

Смотры-конкурсы для педагогов

1	Муниципальный конкурс театральных постановок на татарском языке «Сәхнә»	октябрь	муз.руководитель, воспитатели
2	Муниципальный конкурс «Я говорю и работаю на татарском»	по плану УО	все педагоги
3	Смотр-конкурс «Уголок по познавательному развитию дошкольников»	ноябрь	все педагоги
4	Муниципальный этап республиканского конкурса профессионального «Воспитатель года» мастерства	по плану УО	все педагоги
5	Муниципальный этап республиканского конкурса «Зелёный огонёк»	по плану ГИБДД	все педагоги
6	Смотр-конкурс Лучший зимний участок-2024»	январь	все педагоги
	Конкурс счетов	январь	все педагоги
7	Муниципальный этап республиканского конкурса «ЭКОБЕСНА-2024»	апрель	все педагоги
8	Республиканский конкурс «Лучший билингвальный детский сад»	май	все педагоги

Организационно-педагогические мероприятия с детьми

Работа с одаренными детьми

1	Выявление одаренных детей	сентябрь	воспитатели
2	Составление «Банка данных одаренных детей»	сентябрь	воспитатели
3	Участие дошкольников во физкультурных и спортивных состязаниях	в течение года	воспитатели
4	Участие дошкольников в интеллектуальных и творческих конкурсах	в течение года	воспитатели
5	Участие одаренных воспитанников в муниципальных олимпиадах	в течение года	воспитатели

Внутрисадовские олимпиады для дошкольников

1	Шашечный турнир «Русские шашки»	октябрь	воспитатели
2	Интеллектуальная олимпиада «Юный математик»	ноябрь	воспитатели
3	Олимпиада по экологии «Юный эколог»	декабрь	воспитатели
4	Олимпиада по русскому языку «Знатоки грамматики»	январь	воспитатели
5	Олимпиада по ИКТ «Компьютерный гений»	март	воспитатели

Городские олимпиады для дошкольников

1	Шашечный турнир	по плану УО
2	Интеллектуальная олимпиада дошкольников «Юный математик»	по плану УО
3	Экологическая олимпиада «Знатоки природы»	по плану УО
4	Олимпиада дошкольников по русскому языку «Занимательная грамматика»	по плану УО
5	Олимпиада по ИКТ «Квантик»	по плану УО
6	Олимпиада дошкольников по татарскому языку «Я говорю на татарском языке»	по плану УО

Конкурсы, фестивали и викторины в ДОУ

1	Конкурс детско-родительского прикладного творчества из природного материала «Осеннее чудо»	сентябрь	все педагоги
2	Интеллектуальная викторина для детей старшего дошкольного возраста «Юный эрудит»	октябрь	воспитатели
3	Игра-викторина «Знатоки Республики Татарстан» среди воспитанников подготовительных к школе групп (к Дню народного единства)	ноябрь	воспитатели
4	Фестиваль театрального творчества «Любимые сказки Абдуллы Алиша» (к Все российской неделе «Театр и дети»)	ноябрь	все педагоги
5	«Лучше всех!»- конкурс талантов	декабрь	все педагоги
6	Фестиваль театрального творчества «Любимые сказки А.С.Пушкина» (к году А.С.Пушкина в РТ)	февраль	все педагоги
7		март	все педагоги
8		апрель	все педагоги
9		май	все педагоги

Муниципальные конкурсы

1	Муниципальный этап республиканского конкурса рисунков и видеороликов «Будущим начальнику в школе»	октябрь	все педагоги.
2	Муниципальный конкурс «Джалиловские чтения»	по плану УО	все педагоги
3	Муниципальный конкурс детского творчества «Радуга талантов»	апрель	Все педагоги

Праздники

1	«День знаний»	1 сентября	музыкальный руководитель, воспитатели
2	«Мысливим возраст золотой!»-к <i>Международному Дню пожилых людей</i>	октябрь	
3	«Осень-чародейка в гости к нам пришла!»	октябрь	
4	«Я, ты, он, она – мы единая страна»-к <i>Дню народного единства</i>	ноябрь	
5	День матери	ноябрь	
6	«Новогодний переполох»	декабрь	
7	«Родной язык – душа народа»(к <i>Международному дню родного языка</i>)	февраль	
8	«Международный женский день-8 марта»	март	
9	«Земля – наш общий дом»(к <i>Международному Дню Земли</i>)	апрель	
10	«Этих дней не смолкнет слава!»	май	
11	«Досвидания, «Родничок»! Здравствуй, школа!»	май	
12	«Счастье, солнце, дружба – все, что детям нужно!» - праздник, посвященный <i>Международному Дню защиты детей</i>	июнь	

Развлечения

1	«Школа пешеходных наук»-развлечение по ПДД в рамках месячника «Внимание, дети!»	сентябрь	все педагоги
2	«Наследие поэта-героя»/творческий вечер ко дню рождения поэта	февраль	все педагоги
3	«Аты-баты, шли солдаты» - ко <i>Дню защитника Отечества</i>	февраль	все педагоги
4	«Вот так Масленица!»	март	все педагоги
5	«Нәурүз-2024»	март	все педагоги
6	«Каргаботкасы»-фольклорный праздник	апрель	все педагоги
7	«Сандугачтай моңлы Тукайтеле» к дню рождения Габдуллы Тукая»	апрель	все педагоги

Акции

1	«Внимание, дети!» - месячник по безопасности дорожного движения	август– сентябрь,	все педагоги
2	«Ребёнок–главный пассажир!»	сентябрь	все педагоги
3	«Сдай макулатуру–спаси дерево!» в рамках Недели экологии «Очистим планету от мусора-2023»	18-22 сентября	все педагоги
4	«Посади дерево!»	октябрь	все педагоги
5	«Стань заметней на дороге!»- в рамках Дня памяти жертв ДТП	ноябрь	все педагоги
6	«Твори добро!»- к Дню инвалидов	декабрь	все педагоги
7	«Птичья столовая»	декабрь	все педагоги
8	Экологическая акция «Ёлочка-живи!» в рамках программы «Эко-школы/Зелёный флаг»	декабрь	все педагоги
9	Профилактическая акция по ПДД «Ремень безопасности»	январь	все педагоги
10	Экологические акции «Сдай батарейку–сохрани природу!», «Добры крышечки», «Потрепавшуюся щетку–сдай на переработку!»	в течении года	все педагоги
11	Экологическая акция «Бумаге–вторая жизнь!»	апрель	все педагоги
12	«Эколята-Дошколята» (посвящение в Эколятак Всероссийскому «Дню Эколят»)	апрель	все педагоги
13	Экооперация «#Будет Чисте–2024#»	апрель	все педагоги

Физкультурные развлечения

1	Осенний оздоровительный кросс в парке	сентябрь	все педагоги
2	«Физкультурой занимаемся–здоровья набираемся!»	сентябрь	все педагоги
3	«Сундучок народных игр»	ноябрь	все педагоги
4	«С физкультурой дружим мы, нам болезни не нужны!»	декабрь	все педагоги
5	«Зимняя Спартакиада –2024»	январь	все педагоги
6	«Вместе весело играть!»	март	все педагоги
7	«Мой весёлый звонкий мяч»	апрель	все педагоги

8	«Весёлое путешествие Колобка»	май	все педагоги
9	«Сабантуй–2024»	июнь	все педагоги

Выставка рисунков

1	«Дорожная безопасность глазами детей»	04.09.24	все педагоги
2	«Золотая осень»	09.10.24	
3	«Моя мамочка»	20.11.24	
4	«Зимние узоры»	18.12.24	
5	«Экияттэ кунакта» - «В гостях у сказки» - к Международному Дню родного языка	05.02.25	
6	«Мама, мамочка моя, я рисую для тебя!»	01.03.25	
7	«Природа родного края»	01.04.25	
8	«Победный май»	29.04.25	
9	«Лето красное пришло, солнце, радость принесло!»	31.05.25	

Виртуальная галерея ВКОНТАКТЕ

1	«Ах, лето!»	сентябрь	все педагоги
2	«В школе пешеходных наук» - в рамках месячника профилактики ДДТТ «Внимание – дети!»	сентябрь	
3	«Урожай - 2024»		
4	«Нам год – беда!» - ко Дню пожилых людей	октябрь	
5	«Мамы рулят!» (ко Дню матери)	ноябрь	
6	«Здравствуй, Новый год!»	декабрь	
7	«Наши новогодние каникулы»	январь	
8	«Папа может всё, что угодно!»	февраль	
9	«Заглянем в мамины глаза» - видеопоздравление	март	
10	«Мы здоровью скажем: «ДА!» (ко Дню здоровья)	апрель	
11	«Наша дружная семья»	май	

**Циклограмма мероприятий детского
садана2024 – 2025 учебный год**

Мероприятия	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
Педсоветы	X		X			X			X	X
Семинары				X	X					
Методические планерки	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Консультации	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Педагогическая диагностика		X							X	
Контроль	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Выставкирисунков	X	X	X	X	X		X	X	X	X
Смотры, конкурсы		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Физкультурные развлечения	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Музыкальные праздники	X	X	X	X	X		X	X		X
Акции		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Общиродительские собрания		X								X
Неделя педагогического мастерства			X	X	X				X	

План административно-хозяйственной работы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Подготовка учреждения к началу нового учебного года: составление акта готовности ДОУ к началу учебного года	август	заведующий д/с
2	Комплектование групп на 2023-2024 учебный год	август	заведующий д/с
3	Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей, - по технике безопасности, - по охране труда, - по пожарной безопасности	август	заведующий д/с
4	Маркировка мебели и подбор мебели в группах ДОУ	сентябрь	ст.м/с завхоз
5	Рейд по осеннему осмотру инженерных конструкций территории детского сада Подготовка учреждения к зиме	сентябрь	заведующий д/с завхоз комиссия по ОТ
6	Косметический ремонт фасада здания детского сада	май, август	завхоз
7	Инвентаризация в ДОУ	сентябрь	завхоз
8	Прием сада макулатуры	сентябрь- апрель	завхоз
9	Утепление оконных проемов в коридорах	октябрь	завхоз
10	Косметический ремонт в спальнях комнат в группах	в течение года	заведующий д/с завхоз
11	Косметический ремонт прачечной (гладильной) из материалов, позволяющих проводить уборку влажным способом с применением моющих и дезинфицирующих средств	в течение года	завхоз
12	Замена москитных сеток в группах на пищеблоке	в течение года	завхоз
13	Уборка закрепленной территории	в течение года	завхоз
14	Замена деревянного инвентаря на пищеблоке	сентябрь	завхоз
15	Работа по благоустройству и озеленению территории ДОУ	апрель- июнь	завхоз
16	Обрезка деревьев и кустарников	апрель	завхоз
17	Ремонт детских площадок и оборудования на прогулочных участках	июнь	завхоз
18	Покраска игрового оборудования на прогулочных участках	июнь	завхоз
19	Ремонт кровли склада	июнь	

20	Оформление акта готовности к отопительному сезону	июль	завхоз
21	Проведение инструктажа по технике безопасности и ОТ, противопожарной безопасности.	в течение года	завхоз
22	Перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками	в течение года	завхоз
23	Периодические обходы здания, территории, подвальных помещений	в течение года	завхоз
24	Обеспечение санитарно-гигиенического состояния д/с	в течение года	завхоз
25	Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников детского сада: - прохождения медицинского осмотра работниками детского сада; - проведение практического занятия по обработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций	1 раз в год постоянно	заведующий д/с ст. медсестра завхоз

Прошнуровано,
пронумеровано и скреплено
печатью _____ листов

Заведующая МБДОУ № 23
«Ромашка»

 Есарева Мария Николаевна
(Фамилия И.О.П. Ромашка)



